



DESCRIPTION DE POSTE FICHE IDENTITAIRE

1. IDENTIFICATION

° Association **Association Jurassienne de Football (AJF)**
 ° Dénomination **Président de la Commission Technique et Développement (CTD)**

2. POSITIONNEMENT

° Appartenance **1) AJF : Commission Technique et Développement - 2) AFBJ : Commission Football de Base**
 ° Supérieur hiérarchique **Président du Comité Central**
 ° Subordonnés hiérarchiques **Membres de la CTD**
 ° Référence organigramme **Organigramme AJF en vigueur -> disponible sur site AJF**

3. TITULAIRE

° Nom et prénom **nouvelle fonction**
 ° Adresse
 ° NPA et domicile
 ° N° portable
 ° Adresse email

4. MISSION GENERALE

1. Préparer, mettre en place, assurer le suivi des séances du Comité central (10), de la Commission Technique et Développement (5)
2. Assurer le suivi journalier de la correspondance (e-mail, téléphone)
3. Coordonner les activités du DFB et assister les responsables des secteurs

5. ACTIVITES / TÂCHES PRINCIPALES

- ad 1. Participer aux réunions du CC AJF (10 x 2 h.) (10 x 2 h.)
 ad 1. Participer aux réunions de la CTD (5 x 2 h.) (5 x 2 h.)
 ad 1. Participer aux réunions du RFB AFBJ (4 x 3 h.) (4 x 3 h.)
 ad 1. Participer aux réunions de l'ER (3 x 8 h.) (3 x 8 h.)
 ad 1. Participer aux réunions du DT ASF (1 x 8 h.) (1 x 8 h.)
 ad 1. Participer aux Assemblées et Conférences AJF (3 x 5 h.) (3 x 5 h.)
 ad 1. Participer aux manifestations (CJU - CS Cup, ...) (3 x 8 h.) (3 x 8 h.)
 ad 2. Assurer le suivi journalier de la correspondance (e-mail, téléphone) (2 h./sem. = 8 h./mois) (10 x 8 h.)
 ad 3. Coordonner les activités de la CTD et assister les responsables des secteurs (1 h./sem = 4 h./mois) (10 x 4 h.)

	ASF	AFBJ	LA	AJF	ER/ autres
HEURES					
113	9%			20	
	4%			10	
	5%	12			
	10%				24
	3%	8			
	6%			15	
120	10%			24	
	34%			80	
	17%			40	

100% 8 12 0 189 24
 TOTAL **233**

6. NB HEURES PAR AN (ESTIMATION)

		Charge de travail	
Séances diverses = ~	113 /année sur 10 mois	2.6 h./semaine	5.4 h./semaine
Coordination et suivi = ~	120 /année sur 10 mois	2.8 h./semaine	

7. INDEMNITE(S) / FRAIS

° frais de séances
 ° frais de déplacement **selon décompte AJF / AFBJ**
 ° autres frais

Remarques : les montants sont identiques pour l'AJF et l'AFBJ
 le travail à domicile est rémunéré **5.- / heure**
 le temps passé en réunion (Ittigen et Delémont) est rémunéré **20.- / heure**
 les frais de déplacement pour les réunions (ittigen et Delémont) sont calculés à **70 cts / km.**

8. DIVERS

9. APPROBATION

Nom et prénom	Date	Signature
Le / La titulaire Francis Périat	24.11.2023	
Le / La responsable		